

Datum (Tag/Monat/Jahr) \_\_\_\_\_

## REPARATURAUFTRAG

### 1. Auftraggeber

Firma, Abteilung  
Straße, Hausnummer  
PLZ, Ort, Land  
Vorname, Nachname  
E-Mail  
Telefon

**Ihre Best.-/Referenznummer**  
(erscheint auf allen Dokumenten als Referenz)


### 2. Reparaturbeschreibung

Um Ihre Reparatur effektiv und zeitnah abwickeln zu können, benötigen wir detaillierte Informationen über den Defekt.

Artikelbeschreibung  
Einbauort  
b+m Artikelnummer  
Seriennummer  
Fehlerbeschreibung


#### 2.1 Zustand

- Gerät hat äußerlich sichtbare Schäden.  
 Gerät ist zerlegt oder unvollständig.  
 Gerät ist verschmutzt, Reinigung notwendig.

### 3. Gewährleistung

- Gewährleistungsantrag zur Reparatur

Kaufdatum: \_\_\_\_\_

Rechnungs-Nr.: \_\_\_\_\_

**Rechnung bitte der Sendung beilegen!**

Sollte der Gewährleistungsfall nicht anerkannt werden, wird ein Kostenvorschlag erstellt. Dieser ist kostenpflichtig und wird mit 80,00 €, zzgl. MwSt. berechnet. Der Betrag wird bei Erteilung des Auftrages mit dem Reparaturpreis verrechnet.

### 4. Allgemeines

- Bitte um Kostenvorschlag. Dieser ist kostenpflichtig und wird mit 80,00 €, zzgl. MwSt. berechnet. Der Betrag wird bei Erteilung des Auftrages mit dem Reparaturpreis verrechnet.  
 Bitte sofort reparieren, falls die Kosten unter \_\_\_\_\_ € oder unter \_\_\_\_\_ % des Neupreises liegen.

Datum: \_\_\_\_\_

Auftrag erteilt, LLBs akzeptiert: \_\_\_\_\_

Unterschrift/Druckbuchstaben